

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Талицкая средняя общеобразовательная школа № 1»
(МКОУ «Талицкая СОШ № 1»)

ПРИКАЗ

20 марта 2026

№ 2003-1

Об организации работы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей при МКОУ «Талицкая СОШ № 1»

В целях упорядочения отдыха обучающихся, оздоровления и занятости детей, предупреждения детского травматизма и профилактики безнадзорности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 28.03.2026 по 04.04.2026 года организовать при МКОУ «Талицкая СОШ № 1» оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей в возрасте от 6,6 лет до 18 лет на 110 мест продолжительностью 7 дней в одну смену.

Режим работы: с 8 ч.00 мин. до 14 ч. 00 мин. с двухразовым питанием в школьной столовой ОУ.

2. *Собчук Марину Николаевну*, учителя, назначить начальником оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей при МКОУ «Талицкая СОШ № 1».

3. На *Собчук М.Н.*, начальника лагеря возложить ответственность за:

- общее руководство работой лагеря с дневным пребыванием детей, организованного при МКОУ «Талицкая СОШ № 1»;
- состоянием охраны труда, пожарной безопасности и безопасности жизнедеятельности детей лагеря;
- формирование отрядов не более 20 человек;
- выявление обстоятельств несчастных случаев с детьми и работниками лагеря;
- ведение «Журнала регистрации несчастных случаев с детьми лагеря»;
- осуществление контроля за проведением инструктажей с детьми по охране труда и технике безопасности;
- ведение «Журнала инструктажей по охране и технике безопасности»;
- проведение первичного инструктажа на рабочем месте со всеми работниками лагеря с дневным пребыванием по обеспечению безопасности детей;
- организацию проведения инструктажа работниками лагеря с детьми по соблюдению правил пожарной, антитеррористической и электробезопасности, правил дорожного движения, личной безопасности, поведения в общественных местах с обязательной регистрацией в журнале инструктажа в *срок 25 марта 2026 года*.

4. *Клепикову Вадиму Александровичу*, заместителю директора по АХЧ в срок к 25.03.2026 года:

- подготовить помещения игровых комнат кабинеты (101,102,103,104,106,217), актового зала, спортивного зала и других помещений в соответствии с требованиями ТБ и СанПиН для открытия лагеря;

- проведение инструктажа на рабочем месте с уборщиками производственных и служебных помещений летнего лагеря, произвести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте;

- осуществление контроля за организацией работы по соблюдению правил охраны труда и техники безопасности, качественной уборкой игровых комнат в течение всей смены.

5. *Маслову Екатерину Леонидовну*, заместителя директора по ВР, назначить ответственной за организацию воспитательной работы летнего лагеря, составление плана работы лагеря в срок к 25.03.2026 г.

6. *Масловой Екатерине Леонидовне*, заместителю директора по ВР, предоставить отчет по организации отдыха и оздоровлению детей в лагере дневного пребывания при ОУ для размещения на официальном сайте в сети «Интернет» в срок 08.04.2026 г.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «Талицкая СОШ № 1»



Н.П. Мурашкина

С приказом ознакомлены:

ФИО	Дата	Подпись
Клепиков В.А.	20.03.20	<i>[Signature]</i>
Маслова Е.Л.	20.03.20	<i>[Signature]</i>
Собчук М.Н.	20.03.20	<i>[Signature]</i>