

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
(Протокол № 3 от 09.11.2024)

Утверждаю  
Директор МКОУ «Талицкая СОШ № 1»  
Н.П. Мурашкина  
Приказ от 10.11.2024 г. № 30



**Положение  
о системе видеонаблюдения в муниципальном казенном общеобразовательном  
учреждении  
«Талицкая средняя общеобразовательная школа № 1»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о системе видеонаблюдения (далее-Положение) в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Талицкая средняя общеобразовательная школа № 1» (далее по тексту ОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29. 12. 2012 № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями), постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» и другими нормативными актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.2. Настоящее Положение о видеонаблюдении в школе закрепляет порядок использования системы видеонаблюдения и полученных в результате использования системы видеоданных.

1.3. Система открытого видеонаблюдения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, является элементом общей системы безопасности общеобразовательной организации, направленной на обеспечение безопасности организации учебно-воспитательной деятельности, поддержание дисциплины и порядка в ОУ, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и объективности расследования в случаях их возникновения.

1.4. Система видеонаблюдения в помещениях ОУ является открытой, ведется с целью обеспечения системы безопасности, участников образовательных отношений и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

1.5. Видеонаблюдение осуществляется с целью документальной фиксации возможных противоправных действий, которые могут нанести вред имуществу и интересам ОУ

В случае необходимости материалы видеозаписей, полученных камерами видеонаблюдения, могут использоваться в качестве доказательства в уголовном или гражданском судопроизводстве для доказывания факта совершения противоправного деяния (действия, бездействия), а также для установления личности лица, совершившего соответствующее противоправное деяние (действие, бездействие).

1.6. Настоящее Положение обязательно к соблюдению работниками и посетителями ОУ.

**2. Цель и задачи**

2.1. Целью системы видеонаблюдения является создание условий для обеспечения безопасности образовательной деятельности, своевременного реагирования при возникновении опасных (противоправных) ситуаций, принятия необходимых мер по оказанию помощи и защиты участников образовательных отношений в случае чрезвычайного происшествия.

2.1. Задачи мероприятий по обеспечению безопасности путем установки системы видеонаблюдения:

- обеспечение антитеррористической защиты участников образовательных отношений и



территории ОУ, охраны порядка и безопасности, контроль за обстановкой, в том числе во внутренних помещениях и в пределах территории, обеспечивающих защиту от несанкционированного проникновения на территорию посторонних лиц и транспортных средств;

- защита участников образовательной деятельности, их прав и интересов, имущества от неблагоприятных воздействий;
- раннее выявление причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение;
- предупреждение и минимизация рисков травматизма участников образовательной деятельности;
- предупреждение, устранение причин (последствий) деятельности, приводящей к порче имущества школы;
- повышение эффективности действий при возникновении нештатных и чрезвычайных ситуаций;
- пресечение противоправных деяний (действий) со стороны работников, обучающихся ОУ и посетителей.

### **3. Порядок организации системы видеонаблюдения**

3.1. Решение об установке системы видеонаблюдения принимается директором организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2. Система видеонаблюдения в помещениях ОУ является открытой. Система видеонаблюдения входит в систему контроля доступа и включает в себя ряд устройств: камеры, видеорегистратор.

3.3. Видеокамеры устанавливаются в здании ОУ в следующих зонах:

3.3.1. В местах возможного несанкционированного проникновения посторонних лиц (входные зоны);

3.3.2. В местах повышенного риска возникновения опасной ситуации: коридорах, рекреациях, холлах, (в учебных помещениях, предназначенных для проведения ГИА ППЭ-9).

3.3.3. В местах наблюдения за всем периметром ОУ и школьной территории.

3.5. По мере финансирования могут устанавливаться дополнительные камеры.

3.6. Участники образовательных отношений, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируются о видеонаблюдении с использованием следующих форм:

- размещение специальных информационных объявлений (табличек) перед входом (в помещениях) о том, что ведется видеонаблюдение;
- информирование участников образовательных отношений на общих собраниях (родительских, педагогических, ученических и т.д.);
- иные способы, позволяющие гражданину принять решение о том, готов ли он стать объектом видеонаблюдения.

3.7. Вся записываемая видеoinформация может быть использована только в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Положением.

Использование изображений субъектов персональных данных, зафиксированных камерами видеонаблюдения, осуществляется в строгом соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

### **4. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицам**

4.1. Отображение процесса видеозаписи производится на мониторах, установленных на 1 этаже в непосредственной близости от рабочего места сторожа (дежурного уборщика) в зоне доступного видеонаблюдения с целью своевременного реагирования на возникновение признаков и причин опасных ситуаций.

4.2. Система видеонаблюдения работает в круглосуточном режиме. Запись сохраняется в течение 30 календарных дней, после чего автоматически уничтожается.



4.3. Запись информации ведется на жесткий диск, является конфиденциальной, не подлежит перезаписи, редактированию, передачи третьим лицам, не подлежит разглашению как персональная информация об участниках образовательного процесса.

4.4. Видеоматериалы не могут выкладываться в сеть Интернет, локальную сеть или доводиться до всеобщего сведения без письменного согласия лиц, в отношении которых отснят видеоматериал.

4.5. Доступ к просмотру записей видеонаблюдения, хранящимся в установленный период на жестком диске имеет директор организации, осуществляющей образовательную деятельность, заместители директора школы, технический специалист, работники, осуществляющие охрану образовательной организации (при наличии). Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации жесткого диска, хранящийся у директора школы.

4.6. Просмотр записанных видеоизображений может осуществляться исключительно при личном участии директора организации, осуществляющей образовательную деятельность, в условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц). Для защиты публичных интересов (т.е. выявление факта совершения правонарушения и т.д.) в процессе могут участвовать лица, изображенные на записи, сотрудники полиции (при наличии заявлений от родителей или учителей), а также родители (законные представители) лиц, изображенных на видеозаписи.

4.7. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по официальному запросу следственных и судебных органов).

4.8. Лицо, виновное в причинении вреда нарушением конфиденциальности записей камер, несет ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ, полученных в результате использования системы видеонаблюдения.

## **5. Ответственность за нарушения правил обработки персональных данных**

5.1. Информация, собранная на видеомонитор при помощи видеонаблюдения, относится к персональным данным, за разглашение которых виновные лица могут быть привлечены к ответственности.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на заседании педагогического совета, утверждается директором ОУ.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в Положение, оформляются в письменном виде в соответствии с действующим законодательством РФ.