|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  |  **Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**  **«Талицкая средняя общеобразовательная школа № 1»** **(МКОУ «Талицкая СОШ № 1»)** |

 Рябиновая ул., д.8, г. Талица, Свердловская область, 623640  Тел/факс: 8 (34371) 2-11-59, email: talschool1@mail.ru ОКПО 45610776, ИНН/КПП 6654003353/ 663301001, ОГРН 1026602232876 |

  **ПРИКАЗ**

 **31 августа 2021 № 94-а**

 ***Об обеспечении объективности проведения процедур оценки качества образования***

 ***в 2021/2022 учебном году***

 В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27 декабря 2019 года № 1746 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 марта 2018 № 05- 71 «О направлении рекомендаций по повышению объективности оценки образовательных результатов», в целях обеспечения объективности организации и проведения процедур оценки качества образования в общеобразовательном учреждении

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

 1. Утвердить План мероприятий по повышению объективности процедур оценки качества подготовки обучающихся на 2021/ 2022 учебном году (Приложение 1).

 2. Обеспечить администрации и педагогическому составу выполнение графика проведения федеральных мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся в 2021/2022 учебном году в соответствии с нормативно - распорядительными и инструктивно-методическими документами, регламентирующими их проведение.

 3. ***Герасимовой Ирине Сергеевне***, заместителю директора по УР, обеспечить:

 - технологические и кадровые условия проведения независимых оценочных процедур;

 - реализацию Плана мероприятий по повышению объективности оценки качества образования в 2021/ 2022 учебном году;

 - объективность образовательных результатов на всех этапах проведения независимых оценочных процедур;

 - организацию работы по формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов у педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей);

 - проведение (под подпись) инструктажей лиц, участвующих в независимых оценочных процедурах, по изучению документов, регламентирующих оценочные процедуры;

 - проведение работы с организаторами в аудиториях независимых оценочных процедур по обеспечению объективности образовательных результатов;

 - проведение работы с составом жюри, предусматривающей предварительное коллегиальное обсуждение подходов к оцениванию;

 - организацию проверки выполненных Всероссийских проверочных работ экспертными комиссиями, сформированными из учителей общеобразовательного учреждения, не работающими в классе, работы которого проверяются;

 - обеспечить хранение материалов независимых оценочных процедур после получения результатов (в полном объеме);

 - подготовку информационно-аналитических справок о результатах обеспечения

объективности проведения процедур оценки качества образования;

 - организацию работы адресной методической поддержки учителей по устранению учебных дефицитов обучающихся по общеобразовательным предметам;

 - сформировать банк общественных наблюдателей за процедурами оценки качества образования и организовать проведение инструктажа общественных наблюдателей.

 4. Учителям-предметникам:

 - провести самооценку своей контрольно-измерительной деятельности на уроке;

 - обеспечить качественную реализацию образовательных программ с использованием контрольно- измерительных материалов демо.версий, открытого банка заданий, размещенных на официальном сайте ФГБНУ «ФИПИ»;

 - использовать результаты независимых оценочных процедур для повышения качества образования;

 - организовать индивидуальную работу с обучающимися с низкими образовательными результатами;

 - привести в соответствие контрольно-измерительные материалы и критерии внутришкольного текущего, итогового оценивания, промежуточной аттестации обучающихся, обеспечивающие объективную оценку образовательных результатов обучающихся;

 5. Кузнецовой О.В., секретарю ОУ, ознакомить педагогических работников с данным приказом под подпись в срок

 6 Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ОУ: ПОДПИСЬ С.В. Коровина

С приказом ознакомлены:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Суворова А.Г. |  Рябкова О.В. |  Собчук М.Н. |
| Рябкова Н.М. |  Долганов А.В. |  Филиппов А.Г. |
| Романченко Д.В. |  Жигайлова В.В. |  Филистеева И.Е. |
| Бабакина Е.И. |  Захарова Л.Н. |  Чернышева ГН. |
| Безик Л.В. |  Протазанова Т.В. |  Чуприянова Т.С. |
| Бутакова Т.В. |  Исламова Т.В. |  Шихова Е.А  |
| Буслаев Э.Н. |  Рычкова В.Е |  Шанаурина С.Г. |
| Буркова С.В. |  Михеева Е.П. |  Пятова Е.А. |
| Бурцева О.А. |  Малетина С.Н |  Герасимова И.С. |
| Стафеева С.В |  Нехорошкова М.А. |  Кискина Т.Н. |
| Олейник М.В |  Сизикова Т.В. |   |
| Заверткина Л.А. |   |   |
|  |  . |   |